



comune di trieste

Oggetto: **servizio di manutenzione degli edifici ad uso uffici, sedi museali, assistenziali e bagni pubblici. Spesa complessiva di euro 12.217.87,00.-**

## **LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DELLE GIUSTIFICAZIONI**

In relazione all'offerta prodotta ciascun concorrente entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dovrà produrre, a richiesta di questa Stazione appaltante, le giustificazioni a corredo di ciascuna voce di prezzo.

Per la redazione delle giustificazioni ciascun concorrente dovrà osservare le sotto indicate modalità, i seguenti principi che formano parte integrante e sostanziale degli atti della gara d'appalto.

Al riguardo si precisa che dovranno essere utilizzati, a pena di esclusione, i modelli predisposti dalla stazione appaltante ed allegati **sub n. "A"** e **sub n. "B"**, rispettivamente, per quanto riguarda le analisi dei prezzi e le giustificazioni dell'importo ascritto alle spese generali nella quota percentuale inserita in ciascuna analisi che corredata l'offerta.

Motivo di esclusione potrà essere anche lo scostamento dai parametri che verranno di seguito indicati.

Al riguardo si precisa che l'offerta di ciascun concorrente dovrà contenere, nelle analisi, una percentuale di spese generali non inferiore al **8,00 % (otto per cento)**, quale percentuale minima ed inderogabile per sostenere in modo appropriato le spese della commessa.

Quanto all'utile, secondo la prevalente giurisprudenza non sarà ammesso una percentuale che non denoti l'interesse imprenditoriale alla corretta e conforme esecuzione dell'appalto.

In via indicativa la percentuale di utile non potrà essere inferiore al **4,00% (quattro per cento)**.

Ove il concorrente esponga percentuali di spese generali e di utile inferiori ai limiti sopra indicati dovrà produrre una idonea relazione che documenti le circostanze ed i fattori competetivi di cui dispone con specifico riferimento:

- a) all'economia del procedimento di costruzione;
- b) alle soluzioni tecniche adottate;
- c) alle condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori.

Nella formulazione delle giustificazioni ciascun concorrente terrà conto che dovranno essere soggette a giustificazioni anche le lavorazioni per le quali si ha intenzione di ricorrere al subappalto.

Le eventuali offerte di fornitori/subappaltatori dovranno essere rese mediante preventivi scritti, debitamente firmati, datati e sottoscritti dalle parti e non soggetti a condizioni o termini.

Gli oneri che il fornitore dovesse escludere dalla propria offerta ad esempio per assistenze, trasporti, manodopera o altro, dovranno risultare regolarmente computati nell'offerta dell'appaltatore.

Non saranno accettati preventivi recanti oneri indeterminati a carico dell'Appaltatore o altre condizioni o riserve inesprese né preventivi con scadenza antecedente la data della presunta esecuzione delle lavorazioni cui si riferiscono.

Ciascun concorrente dovrà altresì indicare in idonea relazione il montante complessivo (in valore percentuale ed in valore assoluto) che ha previsto nell'offerta per la manodopera precisando le ragioni dell'eventuale scostamento rispetto al valore desumibile dal Piano di Sicurezza e di Coordinamento di progetto.

La manodopera impiegata dovrà essere indicata precisamente nel numero e distinta per qualifiche e livelli retributivi che in ogni caso non dovranno essere inferiori ai vigenti minimi contrattuali.

Ogni ulteriore giustificazione dovrà essere adeguatamente documentata.

Trieste, giugno 2010



comune di trieste

Oggetto: **servizio di manutenzione degli edifici ad uso uffici, sedi museali, assistenziali e bagni pubblici. Spesa complessiva di euro 12.217.878,00.-**

**MODELLO GUIDA PER LE ANALISI DEI SINGOLI PREZZI**

N.EPU	Descrizione della lavorazione prevista nell'Elenco descrittivo delle lavorazioni del computo metrico	U.M.

N.	Elementi dell'analisi	U.M.	Quantità	Prezzo	Importo	Inc%
1	<i>Manodopera</i>					
1.1	a. operaio specializzato					
1.2	b. operaio qualificato					
1.3	c. operaio comune					
	Oppure					
1.1	Squadra tipo					
2	<i>Materiali a piè d'opera</i>					
2.n	n. componente n.mo					
3	<i>Noleggi</i>					
3.n	n. componente n.mo					
4	<i>Trasporti</i>					
4.n	n. componente n.mo					
A	<b>Sommano</b>					100,0
5	<i>Spese generali</i>					
B	<b>Sommano</b>					
6	<i>Utile di Impresa</i>					
C	<b>Sommano</b>					
8	<b>Arrotondamento (+/-)</b>					
	<b>TOTALE</b>					



comune di trieste

Allegato "B" alle "Linee guida per la redazione delle giustificazioni"

Oggetto: **servizio di manutenzione degli edifici ad uso uffici, sedi museali, assistenziali e bagni pubblici. Spesa complessiva di euro 12.217.878,00.-**

**SCHEMA DI MINIMA PER LA GIUSTIFICAZIONE DEGLI ONERI IMPUTABILI ALLE SPESE GENERALI**

DESCRIZIONE	Fisso/Variabile	IMPORTO	Incidenza %
Spese per la stipula del contratto (bolli, registrazioni, copie, ecc.)			
Fideiussioni e assicurazioni			
Impianto e gestione del cantiere, transito ed esercizio delle strade e deviazioni provvisorie			
Spese del personale di cantiere			
Uffici D.L. e servizi come da Capitolato			
Utenze varie			
Segnaletica e deviazioni di cantiere			
Guardiania			
Bonifica bellica , rilievi archeologici, prove ulteriori richieste D.L.			
Assistenza alle prove (manodopera, tecnici, attrezzature e macchinari, conservazione dei campioni, spedizioni ai laboratori, costo dei certificati, ecc.)			
Assistenza alla D.L. compresa documentazione fotografica			
Verifica dei calcoli statici esecutivi di cantiere, particolari costruttivi, rilievi e disegni di dettaglio, rilievi topografici e tracciamenti			
Assistenza al collaudo, operazioni di prova statica e dinamica			
Manutenzione delle opere fino a collaudo			
Spese fisse di sede			
Imposte e tasse			
TOTALE SPESE GENERALI			
INCIDENZA % SPESE GENERALI SULLA COMMESSA			